Wpisano do rejestru ubytków
data .... nr ....

Załącznik do protokółu skontrum / do protokółu komisji selekcji *)

Nr bieżący	Nr inwentarza	Autor – Tytuł – Tom	Cena lub wartość zł		Uwagi
1	2	3	4	5	6

WZÓR

Pu-B-162

RAZEM lub do przeniesienia

Nr bieżący	Nr inwentarza	Autor – Tytuł – Tom	Cena lub wartość zł		Uwagi
1	2	3	4	5	6
		Z przeniesienia			
		RAZEM lub do przeniesienia			

WZÓR

....
podpis kierownika bibl. (działu)

podpisy członków komisji

1. ....

2. ....

3. ....

Decyzja .... data .... podpis	Przekazano: na makulaturę*) komórce druków zbędnych bibliotece .... data .... podpis

*) niepotrzebne skreślić